

الأسئلة الأكثر شيوعاً في المقابلات الشخصية The Most Common Interview Questions

#	السؤال	الإجابة النموذجية
1	تحدث عن إنجازاتك السابقة وأبرز مهاراتك المتعلقة بالوظيفة المتقدم لها واهتماماتك.. لديك القليل من الوقت للإجابة لذا أوجز وابعد عن ذكر الجوانب التي ليس لها أي تأثير مثل اسمك وعمرك ونحوها.	تحدث عن نفسك.
2	اذكر نقاط ضعفك مع أهمية توضيح أنك تعمل حالياً على تقويتها من خلال التدريب أو التمكين (coaching) وغيرها من الحلول. كل شخص منا لديه جوانب ضعف لو جانب واحد على الأقل لذا احذر أن تنكر ذلك.	ما هي أكبر نقاط ضعفك؟
3	اذكر جوانب القوة لديك من مؤهلات ومهارات بالأخص المتعلقة بالوظيفة.	ما هي أكبر نقاط قوتك؟
4	هناك اجابتان لهذا السؤال وتعتمد على الشخص الذي يجري المقابلة: الأولى هي ربط مستقبلك بالشركة وهي أن تذكر بأنك ترغب بتطوير نفسك لتكون أحد قادة هذه الشركة بعد خمس سنوات. أما الإجابة الأخرى فهي ذكر مشاريعك المستقبلية الخاصة إن كنت تتطلع لذلك وبذلك فأنت تظهر لهم بأن طموحك عال حيث أن الإجابة الأولى تظهر بأن طموحك محدود بالشركة فقط. من وجهة نظري الإجابة الأولى هي الأنسب حالياً في مجتمعنا.	أين ترى نفسك في الخمس سنوات القادمة؟
5	الإجابة هنا قريبة من إجابة السؤال أعلاه : "أين ترى نفسك في الخمس سنوات القادمة؟" ولكن بتفصيل أكثر من خلال ذكر الأهداف المستقبلية لك كمؤهلات دراسية او اعتمادات عالمية تستهدف الحصول عليها لتطوير عملك ورفع جداراتك للوصول إلى مناصب أعلى في الشركة بالإضافة إلى أي أهداف مستقبلية أخرى. لو كنت تملك خطة تطوير شخصية (IDP) أذكر ذلك.	ما هي أهدافك المستقبلية؟
6	بمعنى آخر ما هي الجوانب التي تميزك عن غيرك. وهنا يجب ذكر امكانياتك الشخصية وأهم وأبرز المهارات التي تميزك عن غيرك سواءً كانت مؤهلات تعليمية متميزة أو خبرات عملية سابقة أو أي مهارات أخرى فريدة والتي ستمكنك من أداء العمل بشكل احترافي.	من بين جميع المرشحين الآخرين، لماذا يجب أن نوظفك؟
7	ليس الهدف معرفة كيف تقدمت على الوظيفة وإنما معرفة مدى اهتمامك بالشركة والبحث عن عمل فيها لرغبتك للعمل في هذه الشركة فالشركات تفضل الشخص الذي يبحث عن عمل في شركتهم وليس الذي يبحث عن عمل فقط.	كيف سمعت عن الوظيفة الشاغرة؟
8	هنا يجب ذكر هدفك من هذه الوظيفة فلو كانت من ضمن مسارك الوظيفي الذي خططته لنفسك اذكر ذلك. أيضاً بإمكانك الإجابة بأن مؤهلاتك وقدراتك وخبراتك العملية مطابقة وملائمة لمتطلبات الوظيفة.	لماذا ترغب هذا العمل؟
9	هنا يجب عليك قبل الدخول للمقابلة الشخصية التعرف على الشركة وبيئة العمل بها ومنتجاتها ونشاطها وغيرها من الأمور الأخرى وذلك من خلال موقعهم الإلكتروني أو وسائل التواصل الاجتماعي أو سؤال أحد الأقارب أو الأصدقاء الذين يعملون في هذه الشركة.	ماذا تعرف عن شركتنا؟



الأسئلة الأكثر شيوعاً في المقابلات الشخصية The Most Common Interview Questions

#	السؤال	الإجابة النموذجية
10	ما ترغب بالعمل في شركتنا؟	رَكِزَ فِي إِجَابَتِكَ عَلَى بَيْئَةِ الْعَمَلِ وَمُجَالَاتِ التَّطْوِيرِ وَغَيْرِهَا مِنَ الْأَمْورِ الْمُحْفَرَةِ كَأَنْ تَذَكَّرَ بَأنَّ بَيْئَةَ الْعَمَلِ فِي الشَّرْكَةِ مُحْفَرَةٌ وَهُنَاكَ مَجَالٌ لِلتَّطْوِيرِ وَالتَّقدِيمِ الْوَظِيفِيِّ وَنَحْوُهَا. كُلُّ ذَلِكَ قَرَأْتَ عَنْهُ مِنْ خَلَالِ مُوقِعِكَ الْإِلْكَتْرُونِيِّ أَوْ مَتَابِعِتِي لَكُمْ فِي حِسَابَاتِكُمْ فِي وَسَائِلِ التَّوَاصُلِ الْاجْتِمَاعِيِّ أَوْ تَحدِثُ مُوظَفِينَكُمْ عَنْ ذَلِكَ.
11	ما الذي تعتبره أكبر إنجازاتك المهنية؟	أَذْكُر أَكْبَرَ اِنْجَازٍ حَصَلَتْ عَلَيْهِ خَلَالِ مُسِيرَتِكِ الْعَمَلِيَّةِ.
12	أخبرني عن موقف صعب حصل لك في العمل وكيف تغلبت عليه؟	هُنَاءً تَسْتَخْدِمُ أَسْلُوبَ (S.T.A.R.) وَهُوَ أَنْ تَذَكَّرَ الْمُوقَفَ وَمِنْ ثُمَّ مَا هِيَ مُهْتَمِمَكَ فِي هَذَا الْمُوقَفَ ثُمَّ تَذَكَّرُ مَا هُوَ الإِجْرَاءُ الَّذِي قَمْتَ بِهِ وَأَخِيرًا مَا هِيَ النَّتِيْجَةُ. مَثَالٌ: لَدَ الشَّرْكَةِ مَشْرُوْعٌ وَيُجَبُ أَنْ تَنْجِزَهُ خَلَالَ 3 أَشْهُرٍ وَكَانَتْ مَهْمَتِي كَمُسَؤُلٍ تَوْظِيفِهِ يَعْلَمُ بِعِيْنِ 100 شَخْصٍ خَلَالَ شَهْرٍ وَبِالْتَّالِي قَمَتْ بِالْتَّعاَقدِ مَعَ شَرْكَاتِ تَوْظِيفٍ خَارِجِيَّةٍ وَالْاعْلَانِ مِنْ خَلَالِ وَسَائِلِ التَّوَاصُلِ وَبِذَلِكِ الجَهَدِ الْمُتَوَاصِلِ إِلَّا نَهَايَهُ هَذِهِ الْمَهْمَمَةِ وَالَّتِي اِنْتَهَتْ بِعِيْنِ 100 شَخْصٍ خَلَالَ شَهْرٍ وَلَلَّهِ الْحَمْدُ.
13	أخبرني عن آخر مرة غضب منك فيها زميلك في العمل أو العميل. كيف تصرفت؟	هُنَاءً تَرَغُبُ لِلْجَنَّةِ بِمَعْرِفَةِ كَيْفَ تَتَصَرَّفُ مَعَ شَخْصٍ غَاضِبٍ. هَلْ أَنْتَ مِنَ النَّوْعِ الَّذِي تَلَوُمُ غَيْرَكَ أَمْ أَنْكَ مِنَ الْأَشْخَاصِ الَّذِي يَسِيْطِرُونَ عَلَى الْمُوقَفِ وَيَفْضِلُونَ حَلَّ الْمُشَكَّلَةِ بَدَلًاً مِنْ لَوْمِ الغَيْرِ.
14	صف وظيفة أحلامك.	ماهِيَ الْوَظِيفَةُ الَّتِي تَرَغُبُ لِلَّوْصُولِ لَهَا كَآخِرِ وَظِيفَةٍ فِي مَسَارِكَ الْوَظِيفِيِّ.
15	لماذا ترغب بترك عملك الحالي؟	أَرِبَطْتُ تَرَكَكَ لِعَمَلِكَ السَّابِقِ بِالرَّغْبَةِ عَنِ الْبَحْثِ عَنِ فَرَصَ تَطْوِيرِيَّةٍ وَتَحْديَاتٍ أَكْبَرَ لِتَطْوِيرِ قَدْرَاتِكَ وَمَهَارَاتِكَ. احذِرْ أَنْ تَذَكَّرَ عَمَلَكَ السَّابِقِ أَوْ مَدِيرَكَ السَّابِقِ بِسُوءِ مَهْمَمَةِ كَانَ الْأَمْرُ.
16	ما نوع بيئة العمل التي تقضها أكثر؟	أَذْكُرْ مَوَاضِعَاتِ بَيْئَةِ عَمَلٍ قَرِيبَةٍ مِنْ بَيْئَةِ عَمَلِ الشَّرْكَةِ وَالْوَظِيفَةِ الَّتِي تَقْدَمَتْ لَهَا.
17	أخبرني عن أصعب قرار اتخذته في الأشهر الستة الماضية.	الْهَدْفُ مِنْ هَذَا السُّؤَالِ هُوَ تَقيِيمُ قَدْرَةِ الْمُرْشِحِ عَلَى التَّفْكِيرِ، وَمَهَارَاتِ حلِّ الْمُشَكَّلَاتِ، وَالْحُكْمِ، وَرِبِّما حَتَّى الرَّغْبَةِ فِي الْمَخَاطِرَةِ الْذَّكِيَّةِ.
18	ما الذي يحفرك؟	أَذْكُرِ الْأَمْورَ الَّتِي تَحْفِرُكَ مِنْ خَلَالِ خِبرَاتِكَ السَّابِقَةِ. أَمْثَلَةُ عَلَى ذَلِكَ: التَّغْلِبُ عَلَى التَّحْديَاتِ، وَجُودُ طَرَقٍ لِإِيجَادِ الْحَلُولِ، إِنْجَازُ مَهَامٍ صَعِبَةٍ، تَعْلُمُ مَهَارَاتٍ جَدِيدَةٍ، الْعَمَلُ ضَمِّنَ فَرِيقٍ..
19	ما هو أسلوبك في القيادة؟	مِنَ الْأَسْئَلَةِ الصَّعِيبَةِ، الْأَفْضَلُ إِجَابَةُ مِنْ خَلَالِ ذِكْرِ أَمْثَلَةٍ سَابِقَةٍ فِي الْقِيَادَةِ وَاجْهَتُهَا كَتْحِفيزِ الْفَرِيقِ وَمَشَارِكَتِهِمْ فِي حلِّ الْمُشَكَّلَاتِ وَدَعْمِهِمْ لِإِنجَازِ الْمَهَامِ وَغَيْرِهَا..
20	أخبرني عن وقت لم تتوافق فيه على قرار. ما الذي فعلته؟	لَا أَحَدٌ مِنَا يَوْافِقُ عَلَى جَمِيعِ الْقَرَارَاتِ فَأَحِيَّانًا نَرْفَقُ قَرَارَاتٍ لَا تَتَنَاسَبُ وَلَكِنْ يَجُبُ عَلَيْكَ إِقْنَاعُ الْآخَرِينَ بِعَدَمِ موافِقَتِكَ لِذَلِكَ مِنْ خَلَالِ تَقْدِيمِ الْأَدْلَةِ وَالْبَرَاهِينِ وَهُنَاءً الْهَدْفُ الأَكْبَرُ مِنَ السُّؤَالِ مَشَارِكَتِهِ رَأِيَكَ مَعَ الْآخَرِينَ وَالْبَحْثُ عَنِ الْحَلُولِ وَعَدَمِ التَّمَسُكِ بِرَأِيِّكَ.



الأسئلة الأكثر شيوعاً في المقابلات الشخصية The Most Common Interview Questions

#	السؤال	الإجابة النموذجية
21	كيف تعتقد أن الآخرين يصفونك؟	نظرة الناس لك وما يصفونه به. ليس شرطاً أن يحبك جميع الناس فلذلك أذكر الحقائق وقم بتصنيفهم إن طلب ذلك.
22	ماذا يمكن أن نتوقع منك خلال 30, 60, 90 يوم الأولى؟	العمل الجاد والاجتهد للحصول على أكبر قدر من المعلومات سواءً كان على مستوى الشركة أو على مستوى العمل من مهام وواجبات ومسؤوليات. أيضاً الانسجام السريع مع بيئتك العمل والزملاء وتقديم الأفكار الجديدة والقيام بتطوير العمل الحالي من خلال مهاراتي وقدراتي وخبراتي العملية السابقة.
23	ماذا تحب أن تفعل خارج أوقات العمل؟	اهتماماتك الأخرى (حاول أن تركز على الأمور التي ستنتهي معرفتك ومهاراتك).
24	ما هو راتبك في آخر عمل لك؟	راتب الذي تتلقاه في آخر عمل لك.
25	ما هي توقعاتك لنطاق الراتب؟	حدد نطاق للراتب وفقاً لمöhاراتك وخبراتك العملية ومقارنته بمعدل الرواتب في سوق العمل المتعلقة بمسماك الوظيفي.
26	حيث زون في أسفل بئر عمقه 30 قدماً. كل يوم يتسلق 3 أقدام، لكنه في الليل ينزلق قدمين. كم يوماً سيستغرق للخروج من البئر؟	ليس الهدف هو حل السؤال بالطريقة الصحيحة وإنما الهدف هو قدرتك على حل المشاكل و مدى إصرارك على حل المشكلة بدلاً من الوقوف على المشكلة وتركها بدون حل أو نقلها لغيرك.
27	ما هو أفضل أمر أعجبك في وظيفتك السابقة؟	أذكر إيجابيات بيئه العمل السابقة.
28	ما هو الأمر الذي لم يعجبك في وظيفتك السابقة؟	لا تذكر شركتك أو مديرك السابق بسوء. اجعل إجابتك ترتبط بتوقف التطور.
29	هل لديك رسالة شخصية؟	أذكر هدفك الوظيفي الذي ذكرته في سيرتك الذاتية. مثال: إن مهمتي الشخصية هي مواصلة التعلم والنمو في قدراتي، والاستفادة من مهاراتي وقدراتي الشخصية لتطوير أي منصب أشغله، مع السعي للتقدم في الشركة والمساهمة في نجاحها.
30	أخبرني عن آخر خطأ فعلته في العمل.	أذكر خطأ قمت به وكيف تمت معالجته.
31	صف وقتاً كان فيه رئيسك مخطئاً. كيف تعاملت مع هذا الموقف؟	الهدف معرفة كيفية تصرفك في المواقف التي يخطئ فيها مديرك المباشر.
32	ما رأيك حقاً في رئيسك السابق؟	احذر أن تذكر رئيسك السابق بسوء.
33	ما رأيك حقاً في عملك السابق؟	أذكر مزايا عملي السابق من تحديات وانجازات ومحفزات وغيرها.



الأسئلة الأكثر شيوعاً في المقابلات الشخصية The Most Common Interview Questions

#	السؤال	الإجابة النموذجية
34	ما رأيك حقاً في شركتك السابقة؟	أذكر مزايا شركتك السابقة من بيئه عمل ونحوها.
35	هل ترغب بالعمل منفرداً أم ضمن فريق عمل؟	حاول أن تكون إجابتك مطابقة للوظيفة المتقدم لها فلو كانت الوظيفة تتطلب العمل ضمن فريق عمل فاذكر أنك ترغب بالعمل ضمن فريق عمل.
36	صف لنا خلافاً حصل بينك وبين مديرك السابق وكيف تعاملت مع هذا الموقف؟	الهدف من السؤال معرفة قدرتك على السيطرة على الأمور وكيف تعامل مع مديرك في حال وجد خلافاً بينكمما مستقبلاً.
37	كيف تعامل مع ضغط العمل؟	يمكن أن تذكر بأنني أتعامل مع ضغط العمل من خلال إعداد خطة عمل وتوزيع المهام على فريق العمل ومن ثم بذل الجهد لإنجاز العمل وفق المعايير المطلوبة إضافة إلى مراجعة المهام والتتأكد من عدم وجود أخطاء. ربما يطلب منك مثال واقعي من خلال خبراتك السابقة.
38	هل أنت على استعداد للتنقل في العمل؟	معرفة مدى استعدادك للتنقل بين فروع الشركة.
39	هل أنت على استعداد للسفر أثناء العمل؟	معرفة مدى قبولك للسفر كثيراً في حال تطلب وظيفتك ذلك.
40	هل أنت قائد أم تابع؟	هل ترغب بقيادة فريق عمل أم تكون أحد أعضاء الفريق (يعتمد على الوظيفة).
41	كيف تتخذ القرارات؟	معرفة أسلوب اتخاذك للقرار، هل وفق عملية مدروسة أم قرارت مستعجلة.
42	ما هو أكثر شيء تفتخرون به؟	إنجاز حقيقته في حياتك.
43	هل تفضل المخاطرة؟	هل أنت من النوع الذي تفضل الدخول في المخاطرة وتحب اكتشاف الأمور.
44	هل لديك خطة تطوير شخصية؟	امتلاكك لخطة تطوير شخصية تظهر أنك شخص تسير بخطط مرسومة وله هدف.
45	هل لديك مسار وظيفي؟	امتلاكك لمسار وظيفي يظهر أنك شخص تسير بخطط مرسومة وله هدف.
46	كيف تعامل مع التغيير؟	الهدف من السؤال هو معرفة تجاهك نحو عملية التغيير، هل أنت مقاوم للتغيير أم أنك من الأشخاص الذي تحب التغيير للأفضل.
47	ما هي القيم التي ستضيفها لهذه الوظيفة؟	ماذا ستضيف للوظيفة من تطور.
48	متى يمكنك بدء العمل معنا؟	التاريخ المقترن لبدء العمل مع الشركة.
49	ما هي الأسئلة التي لم أوجهها لك؟	أذكر الجوانب المميزة في حياتك العملية في حال لم تذكرها من قبل.
50	هل لديك أي أسئلة توجهها لي؟	أسأل عن بيئه العمل ومدى التطور الوظيفي. لا تسأل عن الراتب.

